



УТВЕРЖДЕНО

приказом ГУ ДО «Центр детско-юношеского технического творчества Забайкальского края»

от «14» февраля 2020 г. № 27

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о структурном подразделении Мобильный технопарк «Кванториум - Забайкальский край»

#### 1. Общие положения

1.1. Мобильный технопарк «Кванториум-Забайкальский край» (далее – Мобильный технопарк) создан на базе Государственного учреждения дополнительного образования «Центр детско-юношеского технического творчества Забайкальского края» (далее – ГУ ДО «ЦДЮТТ») и является структурным подразделением ГУ ДО «ЦДЮТТ».

1.2. В своей деятельности Мобильный технопарк руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей на 2015-2020 годы, Концепцией долгосрочного социально-экономического развития до 2020 года, приказами Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, Уставом ГУ ДО «ЦДЮТТ», локальными актами и настоящим Положением.

1.3. Мобильный технопарк не является отдельным юридическим лицом, филиалом, представительством, не имеет самостоятельного баланса, не имеет счетов в банках.

1.4. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом директора ГУ ДО «ЦДЮТТ».

#### 2. Цель и задачи деятельности Мобильного технопарка

2.1. Мобильный технопарк – это детский технопарк, созданный на базе перевозной автомобильной станции, реализующий обучение детей по программам инженерной и естественнонаучной направленностей, а также осуществляющий дополнительную подготовку, практико-ориентированное обучение и методическое сопровождение педагогов общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования технической направленности, расположенных в сельской местности Забайкальского края.

2.2. Целью деятельности Мобильного технопарка является организация инновационной проектной деятельности через популяризацию технического творчества среди детского сообщества образовательных организаций Забайкальского края, расположенных в сельской местности на основе сетевого взаимодействия.

### **2.3. Задачи деятельности Мобильного технопарка:**

- обеспечить доступ обучающимся региона к высокотехнологичному оборудованию для эффективного освоения программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленности;

- вовлечь обучающихся в активную творческую, научно-техническую продуктивную деятельность на основе освоения дополнительных общеразвивающих программ, стимулирующих творческую активность обучающихся;

- обеспечить увеличение доли программ технической и естественнонаучной направленности в сфере дополнительного образования детей;

- создать условия для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников посредством активизации их участия в образовательных мероприятиях и интегративном взаимодействии;

- обеспечить формирование механизма интенсивного сетевого взаимодействия с различными образовательными учреждениями, предприятиями, социальными партнёрами;

**2.4.** Для решения основных задач Мобильный технопарк осуществляет следующие виды деятельности:

- дополнительное образование детей в форме реализации дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной и технической направленностей;

- организация и проведение массовых образовательных мероприятий в целях выявления одаренных в технической и естественнонаучной сферах детей и молодежи, повышения престижа инженерных профессий;

- обобщение и распространение новейшего опыта организации образовательного процесса, научно-методической работы, современных форм и методов обучения и реализации программ дополнительного образования.

### **3. Структура Мобильного технопарка**

Структура Мобильного технопарка включает следующие направления:

- Геоквантум/ Аэроквантум;
- Промробоквантум/ Промдизайнquantum;
- IT-квантум/ VR/AR-квантум;
- «Хайтек».

### **4. Условия функционирования Мобильного технопарка**

**4.1.** Нормативно-правовое обеспечение:

- Положение о Мобильном технопарке;
- расписание занятий в агломерациях и дистанционных занятий;
- договоры о сетевой форме реализации образовательных программ.

**4.2.** Программно-методическое обеспечение:

– дополнительные общеразвивающие программы естественнонаучной и технической направленностей;

– учебный план;

– дидактические материалы;

– учебно-методические пособия и др.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение:**

– оборудованная перевозная автомобильная станция с прицепом;

– учебные помещения, соответствующие нормам СанПиН, правилам техники безопасности и пожарной безопасности, оборудованные в соответствии с современными требованиями интерактивными обучающими комплексами, предоставляемые агломерацией в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

#### **4.4. Кадровое обеспечение:**

– квалифицированные педагогические работники и специалисты, способные осуществлять инновационную образовательную деятельность в соответствии с целями и задачами Мобильного технопарка;

– для выполнения определенных работ (услуг) могут привлекаться внештатные сотрудники на договорной основе, волонтеры.

#### **4.5. Финансовое обеспечение, источниками которого являются:**

– средства бюджетов различных уровней, в том числе грантовая поддержка;

– внебюджетные средства (средства спонсоров и иные поступления, предусмотренные действующим законодательством).

## **5. Основы функционирования Мобильного технопарка**

**5.1.** Мобильный технопарк ежегодно в период с сентября по май осуществляет работу на базе 6 образовательных организаций Забайкальского края, расположенных в сельской местности (далее - агломераций). В период с июня по август Мобильный технопарк участвует в реализации инженерных и профильных смен.

**5.2.** Мобильный технопарк осуществляет работу на базе одной агломерации на протяжении 12 дней, с понедельника по субботу включительно.

**5.3.** Время переезда к следующей агломерации не может превышать 24 часа.

**5.4.** Длительность обучения в группе составляет 72 часа в очно-заочной форме. Очная форма составляет 36 часов, заочная форма с применением дистанционных образовательных технологий - 36 часов.

**5.5.** Длительность занятия составляет не менее 3 академических часов.

## **6. Управление деятельностью Мобильного технопарка**

**6.1.** Управление Мобильным технопарком осуществляется в соответствии с уставом ГУ ДО «ЦДЮТТ» и настоящим Положением.

**6.2.** Общее руководство Мобильным технопарком осуществляет директор ГУ ДО «ЦДЮТТ».

**6.3.** Непосредственное управление деятельностью Мобильного технопарка осуществляет руководитель Мобильного технопарка.

**6.4.** Руководитель Мобильного технопарка действует в пределах компетенции, определяемой законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов управления образованием, приказами Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края, Уставом ГУ ДО «ЦДЮТТ» и настоящим Положением.

## **7. Права и обязанности сотрудников Мобильного технопарка**

**7.1.** Сотрудники Мобильного технопарка имеют право:

- повышать профессиональную квалификацию за счет средств ГУ ДО «ЦДЮТТ»;

- на различные формы поощрения за успехи в образовательной, методической, научной и консультационной деятельности в соответствии с нормативными актами ГУ ДО «ЦДЮТТ»;

- на другие права, определенные законодательством Российской Федерации, уставом ГУ ДО «ЦДЮТТ» и трудовыми договорами.

**7.2.** Сотрудники Мобильного технопарка обязаны:

- своевременно и качественно выполнять планы, приказы и распоряжения директора ГУ ДО «ЦДЮТТ», а также руководителя Мобильного технопарка;

- вести делопроизводство Мобильного технопарка;

- своевременно предоставлять директору ГУ ДО «ЦДЮТТ» отчёты и другую информацию о деятельности Мобильного технопарка.

## **8. Ответственность Мобильного технопарка**

**8.1.** Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Мобильный технопарк задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности несет руководитель Мобильного технопарка.

**8.2.** На руководителя Мобильного технопарка возлагается персональная ответственность за:

- несоблюдение действующего законодательства в процессе руководства Мобильным технопарком;

- несвоевременное составление, утверждение и предоставление достоверной информации о работе Мобильного технопарка;

- несвоевременное и некачественное выполнение поручений руководства, касающихся работы Мобильного технопарка;

**8.3.** Сотрудники Мобильного технопарка несут персональную ответственность за разглашение персональных данных обучающихся в

соответствии с действующим законодательством о защите персональных данных.

## **9. Имущество Технопарка**

Имущество Мобильного технопарка находится в оперативном управлении ГУ ДО «ЦДЮТТ» и учитывается на его балансе.

## **10. Взаимоотношения с другими подразделениями**

Для качественного и оперативного выполнения своих задач Мобильный технопарк может осуществлять взаимодействие с другими структурными подразделениями ГУ ДО «ЦДЮТТ» на уровне непосредственных исполнителей в пределах их компетенции либо руководителей соответствующих структурных подразделений.

## **11. Заключительные положения**

**11.1.** Настоящее Положение может быть дополнено и изменено в случае необходимости по объективным причинам.

**11.2.** Изменения в структуре деятельности Мобильного технопарка, нормативное правовое обеспечение рассматриваются на заседании и утверждаются педагогическим советом ГУ ДО «ЦДЮТТ».

---